

公民館（分館）使用許可願

年 月 日

（ 公民館長）
 宇佐市教育委員会 宛て

申請者 住 所
 氏 名

宇佐市公民館条例その他の諸規定を遵守しますので、次のとおり使用を許可願います。

使用者	住所、団体名			
	責任者氏名		電 話	
使用目的				人 員 (見込み)
使用日時	年 月 日午前・午後 時 分から 年 月 日午前・午後 時 分まで 利用申し込み時間には、準備及び使用後の整理・清掃に要する時間を 含めてください。			
使用施設名			使用備品 数 量	
減免を必要とする とき、その理由				

※ ※ ※ ※ ※

公民館長意見						印
使用料	基本額	時間	冷暖房料	合 計	請求額	
	円					
	円					
使用料	円		B 円			
減免する額	円					
減免後の金額	A 円			A + B 円		円
教育長	課 長	係総括	係	減 免 理 由		

※印欄以下は記入しないで下さい。