

令和 5 年度 家族旅行村「安心院」施設整備基本構想策定支援業務委託
提出書類様式集

令和 5 年 5 月

宇佐市

(様式1)

令和 年 月 日

宇佐市長 是 永 修 治 様

住所
商号又は名称
代表者職氏名 印

参加表明書

令和 年 月 日付けで公告のありました令和5年度 家族旅行村「安心院」施設整備基本構想策定支援業務委託に係る公募型プロポーザルに参加を希望します。

なお、参加資格の要件をすべて満たすとともに、提出書類の記載事項は事実と相違ないことを誓約します。

記

1 添付書類

(1) 会社概要書(様式2)

履歴事項全部証明書(商業登記簿謄本)、納税証明書を添付すること(それぞれ写し可)

* 3ヵ月以内に発行されたもの

(2) 印鑑証明書(写し可) * 3ヵ月以内に発行されたもの(法務局)

(3) 使用印鑑届(様式3) * 支店等に委任する場合又は実印以外を使用する場合に限る

(4) 支店等委任状(様式4) * 支店等に契約等に関する権限を委任する場合に限る

(5) 暴力団排除に関する誓約書兼照会承諾書(様式5)

(6) 参加資格審査調書、会社の業務実績調書(様式6-1、様式6-2)

(7) 業務実施体制表(様式7)

(8) 配置予定管理(主任)技術経歴書・担当技術者経歴書(様式8-1、様式8-2)

(様式2)

会 社 概 要 書

企画提 案者	会社（団体）名	連 絡 担 当 者	所 属
	所 在 地		役職・氏名
			電話番号（内線）
			F A X
	ホームページアドレス		E-mail

<会社（団体）の概要>

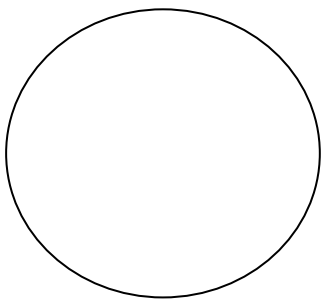
設立年月		資本金（千円）	
売上金（千円）		従業員数（人）	
支社（支店）		関連会社	

<宇佐市の競争入札参加資格者名簿への登録> 有 ・ 無

(様式3)

使用印鑑届

使 用 印



令和5年6月16日から令和6年3月31日まで上記の印鑑を、入札・見積への参加、契約の締結並びに代金の請求及び受領のために使用したいので、お届けします。

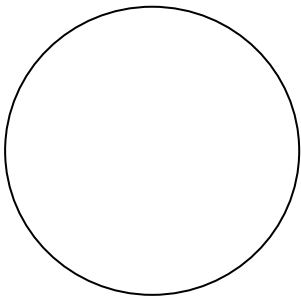
令和 年 月 日

住 所

商号又は名称

代表者氏名

実 印



宇佐市長 是 永 修 治 様

注1) 入札、見積、契約及び請求等に際して実印（法務局又は市区町村に登録した印鑑）を使用しないで、認印を使用する場合に届け出ること。

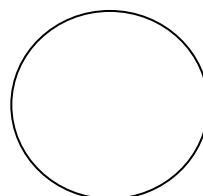
注2) 使用印を登録した場合には、実印を使用して入札、見積、契約及び請求等を行うことができません。

(様式 4)

支店等委任状

受任者 営業所等住所
営業所等名称
代表者職氏名

受任者印



私は、上記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

委 任 事 項

- 1 入札及び見積に関する件
- 2 契約締結に関する件
- 3 納品に関する件
- 4 契約代金の請求及び領収に関する件
- 5 復代理人選任に関する件
- 6 その他上記各項に附帯する一切の件
- 7 委任期間 令和 5 年 6 月 1 6 日から令和 6 年 3 月 3 1 日まで。

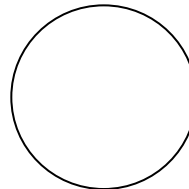
令和 年 月 日

住 所

商号又は名称

代表者職氏名

実印



宇佐市長 是 永 修 治 様

注 1) 実印とは、法務局（法人）又は市区町村（個人）に登録した印鑑をいう。

注 2) 委任した事項については、代表者ではなく代理人名で行うこと。

(様式 5)

暴力団排除に関する誓約書兼照会承諾書

私は、下記の事項について誓約します。

なお、宇佐市が必要な場合には、大分県警察本部に照会することについて承諾します。

また、照会で確認された情報は、今後、私が宇佐市と行う他の契約における確認に利用することに同意します。

記

1 自己又は自己の役員等は、次の各号のいずれにも該当しません。

- (1) 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号。以下「法」という。）第 2 条第 2 号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）
- (2) 暴力団員（法第 2 条第 6 号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）
- (3) 暴力団又は暴力団員がその経営又は運営に実質的に関与している者
- (4) 自己、自社若しくは第三者の不正の利益を図る目的又は第三者に損害を加える目的をもって、暴力団又は暴力団員を利用している者
- (5) 暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれを不当に利用している者
- (6) 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有する者

2 1 の（1）から（6）までに掲げる者が、その経営に実質的に関与している法人その他の団体又は個人ではありません。

令和 年 月 日

宇佐市長 是 永 修 治 様

所在地 _____

(ふりがな)

商号又は名称 _____

(ふりがな)

代表者氏名 _____ 印

生年月日 (明治・大正・昭和・平成) 年 月 日 (男・女) _____

※ 宇佐市では、宇佐市暴力団排除条例及び宇佐市入札・契約に係る暴力団等排除措置要綱に基づき、行政事務全般から暴力団を排除するため、申請者に暴力団等でない旨の誓約を求めています。

(様式 6－1)

参加資格審査調書

公募型プロポーザル実施要領に掲げられた参加資格要件を満たしていることを誓約します。虚偽であった場合は、いかなる措置を受けても異議ありません。

1 管理技術者及び主担当技術者（1名）については、以下の実績を有する技術者を配置すること。

技術者名		資格名称
管理技術者		技術士（ 部門： ）
主担当技術者 （1名）		技術士（ 部門： ）

2 平成30年（2018年）4月1日から令和5年（2023年）3月31日までの間に完了し、国または地方公共団体が発注した同種業務の実績を有すること（再委託による業務の実績は含まない）。

同種業務実績ア：観光レジャーまたは公園の構想・計画等に関する検討業務実績			
発注者名	業務名	業務期間	業務内容

3 平成30年（2018年）4月1日から令和5年（2023年）3月31日までの間に完了し、国または地方公共団体が発注した同種業務の実績を有すること（再委託による業務の実績は含まない）。

同種業務実績イ：観光レジャーまたは公園整備における官民連携手法に関する検討実績			
発注者名	業務名	業務期間	業務内容

(様式 6－2)

会社の業務実績調書

発注者名	業務名	業務期間	契約金額	処理能力 (t/日)	業務内容

※平成30年（2018年）4月1日から令和5年（2023年）3月31日までの間に国または地方公共団体が発注した同種業務の完了実績（再委託による業務の実績は含まない）を5件記載すること。

同種業務：管理技術者、担当技術者として従事した実績を対象とし、照査技術者は対象としない。

※実績を証明できる書類（契約書、テクリス等）の写し（1部）を添付すること。

(様式 7)

業務実施体制表

役職名	配置予定者名	所属・役職	担当する分担業務の内容
管理技術者			
主担当技術者 (1名)			
その他の 担当技術者			
その他の 担当技術者			
その他の 担当技術者			
＜配置予定担当者の業務連携フロー図＞			

【記載上の注意】

※氏名にはふりがなをつけること。

※配置予定技術者については、管理技術者・主担当技術者・その他の担当技術者等、本業務において担当技術者として従事予定の技術者すべてを記載すること。

※所属・役職については、本店又は支店等営業所名等も記載すること。

※A 4 版 1 頁以内で簡潔に記載すること。

(様式 8 - 1)

配置予定管理（主任）技術者経歴書

ふりがな ① 氏名		②生年月日	年	月	日
③所属・役職					
④保有資格 資格名称： 登録番号： 取得年月日：					
⑤同種業務ア（過去 5 年間）：観光レジャーまたは公園の構想・計画等に関する検討業務実績 （最大 5 件まで記載）					
1	発注機関				
	業務名				
	履行期間				
	契約金額				
	従事中の役職				
	業務概要				
⑥同種業務イ（過去 5 年間）：観光レジャーまたは公園整備における官民連携手法に関する検討 業務実績（最大 5 件まで記載）					
1	発注機関				
	業務名				
	履行期間				
	契約金額				
	従事中の役職				
	業務概要				

※資格及び実績を証明できる書類（資格証の写し、テクリス等）の写し（1 部）を添付すること。

※過去 5 年間：平成 3 0 年（2 0 1 8 年）4 月 1 日から令和 5 年（2 0 2 3 年）3 月 3 1 日までの間に完了した業務を対象とする。

※同種業務については、管理技術者・担当技術者として従事した実績を対象とし、照査技術者・再委託による実績は対象としない。

(様式 8 - 2)

担当技術者経歴書

ふりがな ② 氏名		②生年月日	年	月	日
③所属・役職					
④保有資格 資格名称： 登録番号： 取得年月日：					
⑤同種業務ア（過去 5 年間）：観光レジャーまたは公園の構想・計画等に関する検討業務実績 （最大 5 件まで記載）					
1	発注機関				
	業務名				
	履行期間				
	契約金額				
	従事中の役職				
	業務概要				
⑥同種業務イ（過去 5 年間）：観光レジャーまたは公園整備における官民連携手法に関する検討 業務実績（最大 5 件まで記載）					
1	発注機関				
	業務名				
	履行期間				
	契約金額				
	従事中の役職				
	業務概要				

※資格及び実績を証明できる書類（資格証の写し、テクリス等）の写し（1 部）を添付すること。

※過去 5 年間：平成 3 0 年（2 0 1 8 年）4 月 1 日から令和 5 年（2 0 2 3 年）3 月 3 1 日までの間に完了した業務を対象とする。

※同種業務については、管理技術者・担当技術者として従事した実績を対象とし、照査技術者・再委託による実績は対象としない。

(様式 9)

令和 年 月 日

宇佐市長 是 永 修 治 様

所在地

商号又は名称

代 表 者

電話 番 号

担 当 者

E - m a i l

質 問 書

令和5年度 家族旅行村「安心院」施設整備基本構想策定支援業務委託に係る公募型プロポーザルについて、次のとおり質問します。

質問内容

※質問が無い場合は、質問書を提出する必要はない。

(様式 10)

令和 年 月 日

辞 退 届

宇佐市長 是 永 修 治 様

所 在 地
商号又は名称
代表者職氏名

令和5年度 家族旅行村「安心院」施設整備基本構想策定支援業務に係る選定の参加について、提案参加を表明しましたが、下記の理由により参加を辞退します。

記

辞退理由

(様式 1 1)

令和 年 月 日

宇佐市長 是 永 修 治 様

企画提案書提出届

業務名 令和 5 年度 家族旅行村「安心院」施設整備基本構想策定支援業務委託

標記業務について、下記の必要書類を添えて、企画提案書を提出します。

記

1. 企画提案書「基本構想」（実施方針、業務工程）
2. 特定テーマ（テーマ 1、テーマ 2）
3. 提案価格書（様式 1 2）

提案者

住 所

会社名

代表者

印

電 話

F A X

E-mail

業務実施責任者名

(様式 1 2)

提案価格書

令和 5 年度 家族旅行村「安心院」施設整備基本構想策定支援業務委託に係る公募型プロポーザルについて、下記の金額にて提案いたします。

令和 年 月 日

合計

千	百	十	万	千	百	十	円
---	---	---	---	---	---	---	---

宇佐市長 是 永 修 治 様

提案者

住 所

会社名

代表者

印

電 話

F A X

E-mail

業務実施責任者名

◆備考

- ・金額は算用数字で表示し、頭書に「金」を付記すること
- ・消費税及び地方消費税額を含まない金額にて提出すること