

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| 個人情報ファイルの名称 | 児童手当・特例給付受給者台帳 | |
| 行政機関等の名称 | 宇佐市長 | |
| 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称 | 福祉保健部 子育て支援課 | |
| 個人情報ファイルの利用目的 | 児童手当・特例給付支給事務に係る事務執行のために利用する。 | |
| 記録項目 | ①氏名、②住所、③生年月日、④対象児童名、⑤対象児童生年月日、⑥対象児童住所、⑦対象児童性別、⑧連絡先、⑨支給区分、⑩支払金融機関 | |
| 記録範囲 | 児童手当・特例給付受給資格認定請求を行った者 | |
| 記録情報の収集方法 | 本人から収集（認定請求書等） 住民基本台帳 課税台帳 | |
| 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨 | 含む | |
| 記録情報の経常的提供先 | — | |
| 開示請求等を受理する組織の名称及び所在地 | (名 称) 宇佐市 総務部 総務課 | |
| | (所在地) 〒879-0492 大分県宇佐市大字上田1030番地の1 | |
| 訂正及び利用停止に関する他の法令の規定による特別の手続等 | — | |
| 個人情報ファイルの種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル) | <input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル) |
| | 政令第21条第7項に該当するファイル <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 | |
| 備考 | — | |