

**令和8年度（令和7年分）
給与支払報告書（総括表）**

宇佐市長 宛

令和 年 月 日提出

種 別	指定番号	整理番号
給与支払者の個人番号又は法人番号	(右詰で記入)	事業種目
フリガナ		受給者総人數 (他市町村分も含む) 人
給与支払者の名称又は氏名		宇佐市への報告人數 特別徴収 普通徴収 合 計 人
フリガナ		人
所在地 (住 所)		特記事項選択 他社分給与を含んでいる 上記を摘要欄に記載している 納付書発送希望 備 考
フリガナ		はい・いいえ はい・いいえ あり・なし
代表者の職 氏 名		
連絡者 のび 名及 電話番 号	課 担当者名 電話番号	係 内線()
会計事務所等の名称	(電話)	

給与支払報告書（総括表）の記入にあたっての留意事項

- 1 給与の支払をする者で、給与所得について所得税を源泉徴収する義務のあるものは、次により宇佐市に提出してください。
 - ・1月1日現在において、給与の支払を受けている者 1月23日まで
 - ・給与の支払を受けている者のうち給与の支払をうけなくなったもの（以下、「退職者」という。） 退職した年の翌年の1月23日まで
- 2 「給与支払者の個人番号又は法人番号」欄には、給与支払者が個人事業主の場合は個人番号を、法人の場合は法人番号を記載してください。なお、個人番号を記載する場合は、左側を1文字空けて記載してください。
- 3 「受給者総人數」欄には、1月1日現在において給与の支払をする事務所、事業所等から給与等の支払を受けている者（他市町村分も含む）の総人數を記載してください。
- 4 「宇佐市への報告人數」欄には、当市に対して「給与支払報告書（個人別明細書）」を提出する人數（退職者人數を含む。）を述べ人數で記載してください。