

代理人選任届（委任状）

令和 年 月 日

（あて先） 宇佐市長 宛
委任する人（申請等を行う権利のある方）

住 所	
氏 名	印（自署の場合印不要）
生 年 月 日	大正・昭和・平成・令和 年 月 日
電 話 番 号	（ ） - -

私は、次の者を代理人と定め、下記の事項を委任します。

代 理 人（窓口に来られる方）

住 所		委任者との関係 (委任者から見て)
氏 名		
生 年 月 日	大正・昭和・平成・令和 年 月 日	
委 任 事 項	※委任が必要な項目の番号に「○」を記入してください。 1. 顔認証マイナンバーカードへの設定切替申請 2. 顔認証マイナンバーカードの券面記載事項変更 3. 住所変更に伴う署名用電子証明書の再発行 ※注意6参照 4. その他（ ）	

※委任状は、委任する本人がすべて記入してください。
代理人が記入した委任状では受付できません。

【注意1】委任状は委任する本人が記入してください。

本人以外の方が記入したもの又は本人の意志がなく作成されたものは、後日問題が発生した場合は委任状を偽造したもとして、私文書偽造罪（刑法第159条）により刑事罰の対象となるとともに、民事上の損害賠償責任を負うことにもなりますので、ご注意ください。

【注意2】窓口に来た方（委任を受けた方）の本人確認をします。

委任状に記載されている方（窓口に来られる方）の本人の確認ができるもの（個人番号カード・運転免許証・パスポートなど公的機関が発行した証明書で写真付のものを2点、または前記の写真付のものを1点及び、健康保険証・介護保険証・各種年金証書・年金手帳など写真がっていないものを1点）を持参させてください。

【注意3】この委任状だけでは手続きできません。

各種申請・届出には、別に申請書・届出書を記載していただきますので、窓口に来られる方は委任する人から、申請・届出に必要な事項を確認して来庁してください。

【注意4】代理人は委任する本人のマイナンバーカードを持参してください。

手続きの際必要となりますので、委任者本人の個人番号（マイナンバー）カードを必ず持参させてください。

【注意5】委任する方が、手が不自由などで記入困難な場合は、第三者の方に代筆してもらってください。

窓口に来られる方以外の第三者の方にすべて代筆してもらってください。代筆した場合は、申請者氏名の横に印を押し

てください。
また、下欄に代筆者の氏名等を残してください。

【注意6】委任事項3→同一世帯員又は法定代理人以外の方は、この委任状では手続きができません。

委任事項3については、同一世帯員又は法定代理人の方が住所変更手続きと同時に進行する場合のみ可能です。その他の代理人の方や、後日署名用電子証明書の再発行を行う場合、暗証番号が分からない場合はこの委任状では手続きができません。委任する方宛に照会書兼回答書をお送りしますので、届きましたら再度来庁をお願いします。

委任者は（ ）により記入が困難なため、本人の意思を確認の上
代筆しました。
代筆者 氏名 （委任者との関係： ）