

# 住民票請求書（郵送請求用）

令和 年 月 日

市区町村長 様

申 請 者			
住 所		世帯主 との続柄	
氏 名	(印)		
連絡先電話番号（昼間）	— —		（携帯可）

住 所	(住所は地番まで正確に記入してください)		
世帯主氏名	フリガナ		
	氏 名		
必要なもの 及び通数 (該当に○印)	1. 世帯全部の住民票の写し	.....	通
	2. 世帯一部の住民票の写し	.....	通
	3. 消除された住民票の写し（除票）	.....	通
	4. 記載事項証明	.....	件
世帯一部の 場合 必要な人	フリガナ		生 年 月 日
	氏 名		明・大・昭・平・令 年 月 日
	フリガナ		生 年 月 日
	氏 名		明・大・昭・平・令 年 月 日
特別の請求	本籍の表示（必要・不要） 続柄（必要・不要） <small>※特に必要がなければ住民票コードは記載しません（住民票コード（必要・不要））</small>		
使用目的 (該当に○印)	年金・登記・免許・パスポート・入園・入学・手当 車の登録・保険・裁判（ ） その他（詳しく記入）（ ）		
手数料送付	定額小為替 円分 郵送料（貼り付け 円、同封 円）（普通・速達）		

※ 同封していただくもの

- 手数料 1通 300円 郵便局発行の**定額小為替**か現金書留でお願いします。  
(大分県宇佐市の手数料です。他市町村への請求をする際は請求先へ確認してください。)
- 宛先を記入した**返信用封筒**と**切手**
- 本人確認書類** 運転免許証・保険証の写し等