

《LED防犯灯設置等事業補助金の申請手順》

- ① 新規の取り付け : 補助金額 = 1基あたり設置費用の2分の1 (上限1万5千円) × 設置数
 ② 蛍光灯からLEDに取替 : 補助金額 = 1基あたり設置費用の2分の1 (上限1万5千円) × 設置数
 ③ 故障したLEDの取替 : 補助金額 = 1基あたり設置費用の2分の1 (上限1万円) × 設置数

申請	①・②についての補助金申請は、同一年度中、<u>1回限り</u>です。 ③については同一年度中、<u>複数回</u>の申請が可能です。 ただし、同一年度中1自治区に対する①、②、③の合計額は<u>10万円</u>以内です。 ※申請にあたり、ご不明な点があれば、事前に市にご相談ください。
区長	①宇佐市LED防犯灯設置等事業補助金交付申請書（様式第1号） ②補助金の交付を必要とする理由書 ③事業計画書（様式第2号） ④収支予算書 ⑤現場の地図（ゼンリン地図など） ⑥工事前の現場写真 現場写真の撮影方法等は、別紙にて必ずご確認ください。 ・照射場所が道路（公道）と分かる遠景写真 ※個人所有の道路などは、補助対象外です。 ・設置されているものが、従来型防犯灯（街路灯）とわかる近景写真【新設の場合は不要】 ・設置する電柱番号札の写真【電柱番号札が無い場合は不要】 ⑦LED防犯灯設置等施工業者が作成した見積書（見積日は申請年度に属する日です） ※①～⑦を市にご提出ください。
市	「宇佐市LED防犯灯設置等事業補助金交付決定通知書」（様式第3号）を区長あて送付
区長	業者に工事を依頼 → 工事着工



（工事完了）



業者に工事代金の支払い（下記⑫領収書を必ず受け取ってください）



	市に完了報告・補助金の請求
区長	⑧宇佐市LED防犯灯設置等事業完了報告書（様式第4号） ⑨収支決算書 ⑩宇佐市LED防犯灯設置等事業補助金請求書（様式第5号） ⑪工事完了後の現場写真 ⑫領収書 ※⑧～⑫を市にご提出ください。
市	補助金請求書（上記⑩）に記載の指定口座に補助金を振込 ※提出された書類に不備等がなければ、受理後、15日以内に振り込みます。



（事業完了）

上記関係書類提出先：宇佐市役所 危機管理課 交通防犯係 ☎27-8112

安心院支所 地域振興課 地域振興係 ☎44-1111

院内支所 地域振興課 地域振興係 ☎42-5111