

業務実績表

法人名	
-----	--

	業務名	履行期間	発注者	業務概要
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

(添付書類)

- ・業務実績が確認できる書類（契約書等）（記載したすべての業務実績分）
- ・業務実績に係る成果物（計画書等）（記載した業務実績のうちから 1 点以上）

注 1 業務実績とは、法人についての実績で、平成 2 7 年 4 月 1 日から令和 7 年 3 月 3 1 日までの間に地方公共団体における本業務と同種の業務及び類似の業務を直接受託し、かつ、その業務を履行し、成果品を納品した実績とする。
※アンケート調査業務や印刷製本業務等の業務の一部のみを受託した実績は含まない。
「同種の業務」とは、地方自治体における総合計画の策定支援に関する業務とする。
「類似の業務」とは、地方自治体における総合戦略や将来のまちづくりに関する総合的な計画の策定支援に関する業務とする。
※応募資格要件を満たしていることが確認できるよう同種の業務を 3 件以上記載すること。
※同種の業務を優先して記載すること。

注 2 業務実績の記載は 2 0 件までとする。