

3. 貸借対照表

貸借対照表 (年 月 日現在)

(注) 申請日の属する営業年度の直前の営業年度に係るものであること。
(商号及び名称)

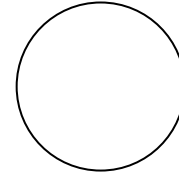
資産の部		負債及び資本の部	
項目	金額 (円)	項目	金額 (円)
1 流動資産		負債	
(1)現金及び預金		1 流動負債	
(2)受取手形		(1)支払手形	
(3)売掛金		(2)買掛金	
(4)有価証券		(3)短期借入金	
(5)商品		(4)未払金	
(6)製品		(5)未払法人税	
(7)原材料		(6)未払事業税等	
(8)仕掛品		(7)未払消費税等	
(9)貯蔵品		(8)前受収益	
(10)前渡金		(9)未払費用	
(11)前払費用		(10)賞与引当金	
(12)短期貸付金		(11)前受金	
(13)仮払金		(12)預り金	
(14)未収金		(13)その他	
(15)その他		2 固定負債	
(16)貸倒引当金		(1)社債	
2 固定資産		(2)長期借入金	
(1)有形固定資産		(3)長期未払金	
①建物		(4)退職給与引当金	
②構築物		(5)その他	
③機械及び装置			
④車両運搬具			
⑤工具器具備品		資本	
⑥土地		1 資本金	
⑦その他		2 法定準備金	
(2)無形固定資産		(1)資本準備金	
①営業権		(2)利益準備金	
②借地権		3 剰余金	
③特許権		(1)任意積立金	
④商標権		①設備改善積立金	
⑤その他		②土地圧縮積立金	
(3)投資等		③別途積立金	
①投資有価証券		(2)当期末処分利益	
②子会社株式		①当期利益	
③出資金		②その他	
④長期貸付金			
⑤長期前払費用			
⑥その他			
3 繰延資産			
資産合計		負債及び資本合計	

※ 法人にあつては直近決算書の写しでも可

※ 個人にあつては確定申告書 (収支内訳書添付) の写しでも可

委任状

受任者印



受任者 営業所等住所
営業所等名称
代表者職氏名

私は、上記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

委任事項

- 1 入札及び見積に関する件
- 2 契約締結に関する件
- 3 納品に関する件
- 4 契約代金の請求及び領収に関する件
- 5 復代理人選任に関する件
- 6 その他上記各項に附帯する一切の件
- 7 委任期間 年 月 日から 年 月 日まで

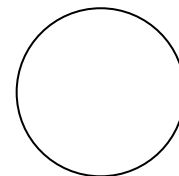
年 月 日

住 所

商号又は名称

代表者職氏名

実印



宇佐市立南部学校給食センター運営委員会

会 長 衛 藤 亀 鶴 様

（注） 実印とは、法務局又は市区町村に登録した印鑑をいう。