

令和元年度宇佐市3WAYツーリズム調査研究業務委託 質問書に対する回答について

質問項目	質問内容	回答
企画提案書等作成要領 1 提出書類 (1) 種類 イ 実施体制図 (任意様式)	企画提案書の副本において、社名削除とありますが、実施体制におけるスタッフの氏名も削除の対象となりますでしょうか。	副本においての氏名は削除の対象とします。 なお、実施体制が確認できるよう職名、職種等については削除しないようにしてください。
仕様書 4. 業務の内容 (1) 調査研究業務	提案に際して、既存の各ツーリズムの運営状況(受け入れ人数・実施体制・受け入れ金額)などを把握可能な資料ありますでしょうか。またその資料の提供は可能でしょうか。	本業務での調査対象です。
仕様書 4. 業務の内容 (2) 体験プログラム(案)の作成 (3) モデルコース(案)の作成 (4) 受け入れ体制の強化	本事業では、受け入れ体制強化・体験プログラムの開発・モデルコースの開発となっていますが、それらを管理運営し、ビジネスモデルとして運用する体制は、現状有りますでしょうか。(DMO・宇佐市観光協会など)	確認していません。
仕様書 4. 業務の内容 (1) 調査研究業務	受け入れ体制強化の研修対象となる農家・漁家の件数は概ねどのくらいになるでしょうか。	本業務での調査対象です。
仕様書 4. 業務の内容 (4) 受け入れ体制の強化	本事業では、受け入れ体制強化の研修の実施まで想定されていますでしょうか。その場合回数はどの程度でしょうか。	仕様書のとおりです。
仕様書 4. 業務の内容 (5) 会議等の開催支援	本事業の推進に関する会議体は、来年度以降も継続いたしますでしょうか。また、今年度の実施回数ほどの程度想定されていますでしょうか。	必要に応じた開催を予定しています。

<p>仕様書 5. 成果品</p>	<p>業務目的に「3WAYツーリズム」の調査研究とありますが、最終成果物は、計画書として取りまとめる必要があるでしょうか。業務報告書としての取りまとめになるのでしょうか。</p>	<p>仕様書のとおりです。</p>
<p>仕様書 4. 業務の内容 (2) 体験プログラム（案）の作成</p>	<p>受託後の業務として、各ツーリズムの体験プログラムの開発において、数量の想定はありますでしょうか。また、体験プログラムの内容として、教育旅行・国内旅行者・外国人向け・長期滞在との区分がなされていますが、それぞれに体験プログラムの開発が必要と考えて良いでしょうか。</p>	<p>仕様書には本市が想定できる一例を記載しており、(1) 調査結果の分析をもとに有益な企画提案を求めます。</p>
<p>仕様書 4. 業務の内容 (3) モデルコース（案）の作成</p>	<p>モデルコースの開発においても、上記の区分ごとのモデルコースの開発を想定されているでしょうか。</p>	<p>仕様書には本市が想定できる一例を記載しており、(1) 調査結果の分析をもとに有益な企画提案を求めます。</p>
<p>仕様書 4. 業務の内容 (2) 体験プログラム（案）の作成 (3) モデルコース（案）の作成</p>	<p>本事業では、体験プログラム・モデルコースの開発においては、モニターツアーなどの検証による商品化まででしょうか。ファムトリップなどのプロモーションも含めた商品化を想定されていますでしょうか。</p>	<p>仕様書のとおりです。 体験プログラム（案）、モデルコース（案）の活用を視野に入れた企画提案を求めます。</p>
<p>仕様書 4. 業務の内容 (2) 体験プログラム（案）の作成 (3) モデルコース（案）の作成</p>	<p>今年度、作成した体験プログラム・モデルコースは来年度実用・運用化される予定でしょうか。 例えば、告知用のパンフレット作成・運用可能なHPの作成などを予定されていますでしょうか。</p>	<p>仕様書のとおりです。 体験プログラム（案）、モデルコース（案）の活用を視野に入れた企画提案を求めます。</p>
<p>仕様書 4. 業務の内容 (1) 調査研究業務</p>	<p>ブルーツーリズムの過去の実績など具体的に有るものでしょうか？ グリーンツーリズムはホームページ等で参照できたのですが、ブルーツーリズムは見当たりませんでした。</p>	<p>本業務での調査対象です。</p>

<p>仕様書 4. 業務の内容 (2) 体験プログラム(案)の作成</p>	<p>今回の「宇佐市3WAYツーリズム」の体験プログラム造成は、その先の旅行商品造成まで想定しているか。その場合、現在宇佐市のNPO法人安心院グリーンツーリズム研究会が進めている民泊型教育旅行では、1泊2日の料金は決まっているが、例えばインバウンド向けには料金を変えることもあり得ると考えるか、その認識で良いでしょうか。</p>	<p>仕様書のとおりです。 体験プログラム(案)の活用を視野に入れた企画提案を求めます。</p>
<p>仕様書 4. 業務の内容 (5) 会議等の開催支援</p>	<p>「関係機関の代表者で構成する会議の開催」とあるが、既にこのような会議体があるのか。それとも本業務で新たに設置するのか。 新たに設置する場合、民泊関係のNPO法人安心院グリーンツーリズム研究会の他、宇佐海軍航空隊の関係団体以外にも、ガイド関係、フォットパス実践者、地域おこし協力隊など、より実践者の皆さんを部会またはプロジェクト的に協力要請することについて、宇佐市の協力は可能でしょうか。</p>	<p>必要に応じた会議を開催します。 また必要性を考慮した上で協力は可能です。</p>
<p>仕様書 4. 業務の内容 (1) 調査研究業務</p>	<p>宇佐市のグリーンツーリズム、ブルーツーリズムについては、NPO法人安心院グリーンツーリズム研究会の取組みなどで情報はあがるが、平和ツーリズムに関する情報(推進組織、体験内容、受入れ実績など)は提供可能でしょうか。</p>	<p>本業務での調査対象です。</p>
<p>仕様書 4. 業務の内容 (4) 受け入れ体制の強化</p>	<p>「スキルアップ研修等の対策(案)を検討すること。」とあるが、これは、最終的に研修等の提案だけをすればよいのか、それとも研修等を実施しなくてはならないのでしょうか。</p>	<p>仕様書のとおりです。</p>

<p>様式第6号 業務実績整理表</p>	<p>様式第6号 業務実績整理表は、様式においてはA4サイズ1枚に3つの実績を表記する形式となっていますが、1つの実績毎にA4サイズ1枚に記載するなど、A4サイズ1枚以上となってもよろしいでしょうか？</p>	<p>規定の様式第6号業務実績整理表を使用してください。</p>
<p>実施要領 4 参加手続き等 (1) 参加申し込み ウ 提出書類一覧 ⑩業務実績整理表に記載する官公庁又は公的機関からの受託実績を証明できる書類（契約書等の写し）</p>	<p>契約書の写し等の提出においては履行期間、契約金額、契約者の押印等が確認できるページのみの写しでよろしいですか？それとも仮に契約書が15ページあれば、15ページ全ての写しを提出する必要がありますか。</p>	<p>契約相手方、件名、契約金額、契約期間が確認できるページの写しで結構です。 ただし、件名と業務概要が一致しないなど不明な点がある場合は、別途資料を依頼する場合があります。</p>
<p>企画提案書等作成要領 1 提出書類 (1) 種類 オ 提案価格書（様式第9号）</p>	<p>提案価格書は、様式第9号のみの提出でよろしいのでしょうか。 それとも業務の内容別等の細目についても添付した方がよろしいのでしょうか。</p>	<p>様式第9号を提出してください。 なお、受託候補者として、契約内容を協議する際に業務内容別の細目について提出を求めます。</p>
<p>企画提案書等作成要領 1 提出書類 (1) 種類 エ 本業務に対する企画提案資料 (任意様式)</p>	<p>プロポーザルの参考資料として「第二次宇佐市観光・交流ビジョン」の貸与又は閲覧等は可能でしょうか。</p>	<p>宇佐市観光まちづくり課にて閲覧可能です。</p>