

## 発 注 見 通 し 調 書

令和5年3月7日更新

No.	所管課	契約の名称	契約の内容	予定履行期間 又は納期限	契約の相手方の選定基準	契約予定時期	公表日 (ホームページ掲載日)
1	総務課	令和5年度宇佐市広報等配布業務に係る労働者派遣個別契約	次に掲げる業務に従事する者を、契約の相手方が雇用する労働者のうちから、市に派遣する。  梱包した市報等を旧宇佐市の区域内にある自治区の区長宅又は市が指定した場所への配布業務	令和5年4月25日 ～ 令和6年3月25日	●地方公営企業法施行令第21条の14第1項第3号の規定によるシルバー人材センターであること。 ●徴収した見積書が予定価格の範囲内であること。	令和5年2月28日	令和5年1月6日
2	総務課	令和5年度庁舎管理業務委託	庁舎(本庁・安心院地域複合支所・院内支所)管理及び受付業務 ①宇佐市当直規程に規定する業務 ②時間外の市の受付業務 ③職員及び部外者の出入り確認 ④鍵の受け渡し及び保管記録 ⑤来訪者の応対 ⑥電話の受付と交換 ⑦拾得物の取扱い ⑧火災報知盤の監視 ⑨各階、各棟の消灯の確認 ⑩外灯の点・消灯 ⑪各出入口の開閉 ⑫非常時の関係課への連絡	令和5年4月1日～ 令和6年3月31日	●地方公営企業法施行令第21条の14第1項第3号の規定によるシルバー人材センターであること。 ●徴収した見積書が予定価格の範囲内であること。	令和5年2月28日	令和5年1月6日
3	上下水道課	令和5年度宇佐市水道事業開閉栓等支援業務	①水道開栓・閉栓業務 ②異常水量メーターの確認業務 ③検針満了メーター交換場所の特定 ④漏水確認及び住民説明 ⑤軽微なメーターボックス保全作業	令和5年4月1日～ 令和6年3月31日	●地方公営企業法施行令第21条の14第1項第3号の規定によるシルバー人材センターであること。 ●徴収した見積書が予定価格の範囲内であること。	令和5年3月29日	令和5年1月16日

発注見直し調書

令和5年3月7日更新

No.	所管課	契約の名称	契約の内容	予定履行期間 又は納期限	契約の相手方の選定基準	契約予定時期	公表日 (ホームページ掲載日)
4	上下水道課	令和5年度宇佐市水道事業 水道メーター検針業務委託	①水道メーター検針 ②水道使用者への検針票の交付 ③水道メーター検針に伴う付帯事務 ④異常指針の報告・無届使用者の発見・ お知らせ文書の配布 ⑤メーター検針結果の報告 (ハンディターミナルの返却)	令和5年4月1日～ 令和6年3月31日	●地方公営企業法施行令 第21条の14第1項第3号 の規定によるシルバー人 材センターであること。 ●徴収した見積書が予定 価格の範囲内であること。	令和5年4月7日	令和5年1月16日
5	上下水道課	令和5年度公共下水道 検針業務委託	四日市・駅川・柳ヶ浦処理区域内の 井戸メーター及び減量メーター検針業務	令和5年4月1日～ 令和6年3月31日	●地方公営企業法施行令 第21条の14第1項第3号 の規定によるシルバー人 材センターであること。 ●徴収した見積書が予定 価格の範囲内であること。	令和5年4月7日	令和5年1月16日
6	土木課	令和5年度桜つつみ河川公園維持管理業務委託	桜つつみ河川公園の除草業務で年3回 トイレの管理・清掃で月1回	令和5年4月20日～ 令和6年3月31日	●地方自治法施行令第 167条の2第1項第3号の規 定による障害福祉サービ ス事業を行う施設であるこ と。 ●徴収した見積書が予定 価格の範囲内であり、最低 価格を提示したものであること。 (注:2社以上の場合)	令和5年4月19日	令和5年2月21日

発注見通し調書

令和5年3月7日更新

No.	所管課	契約の名称	契約の内容	予定履行期間 又は納期限	契約の相手方の選定基準	契約予定時期	公表日 (ホームページ掲載日)
7	社会教育課	令和5年度宇佐・長洲・駅川公民館管理業務委託	公民館管理業務 (1)公民館使用申込の受付 (2)使用料の収納と市への納入(宇佐公民館は収納のみ) (3)コピー・印刷料の収納 (4)清掃(館内外及びトイレ、可燃物・不燃物のゴミの管理) (5)館内の整理整頓(館内外の美化・整備) (6)各出入口の開閉 (7)敷地内の草取り (8)その他公民館管理業務に関すること (9)冷暖房機の定期点検	令和5年4月1日～ 令和6年3月31日	●地方公営企業法施行令第21条の14第1項第3号の規定によるシルバー人材センターであること。 ●徴収した見積書が予定価格の範囲内であること。	令和5年3月27日	令和5年2月28日
8	社会教育課	令和5年度四日市コミュニティセンター管理業務委託	コミュニティセンター管理業務 (1)コミュニティセンター使用申込の受付 (2)使用料の収納と市への納入 (3)コピー・印刷料の収納 (4)清掃(館内外及びトイレ、可燃物・不燃物のゴミの管理) (5)館内の整理整頓(館内外の美化・整備) (6)各出入口の開閉 (7)敷地内の草取り (8)その他コミュニティセンター管理業務に関すること (9)冷暖房機の定期点検	令和5年4月1日～ 令和6年3月31日	●地方公営企業法施行令第21条の14第1項第3号の規定によるシルバー人材センターであること。 ●徴収した見積書が予定価格の範囲内であること。	令和5年3月27日	令和5年2月28日
9	建築住宅課	令和5年度 市営住宅使用料収納事務委託	市営住宅の住宅使用料の徴収	令和5年4月1日～ 令和6年3月31日	●地方公営企業法施行令第21条の14第1項第3号の規定によるシルバー人材センターであること。 ●徴収した見積書が予定価格の範囲内であること。	令和5年3月31日	令和5年3月2日

## 発注見通し調書

令和5年3月7日更新

No.	所管課	契約の名称	契約の内容	予定履行期間 又は納期限	契約の相手方の選定基準	契約予定時期	公表日 (ホームページ掲載日)
10	建築住宅課	令和5年度 市営住宅管理補修業務委託	市営住宅の修理補修業務	令和5年4月1日～ 令和6年3月31日	<ul style="list-style-type: none"> <li>●地方公営企業法施行令第21条の14第1項第3号の規定によるシルバー人材センターであること。</li> <li>●徴収した見積書が予定価格の範囲内であること。</li> </ul>	令和5年3月31日	令和5年3月2日
11	都市計画課	令和5年度 響山地区公園維持管理業務委託	響山地区公園の除草業務を年3回 響山地区公園の清掃管理を年47回(月4回、 4月は3回)	令和5年4月11日～ 令和6年3月31日	<ul style="list-style-type: none"> <li>●地方自治法施行令第167条の2第1項第3号の規定による障害福祉サービス事業を行う施設であること。</li> <li>●徴収した見積書が予定価格の範囲内であり、最低価格を提示したものであること。 (注:2社以上の場合)</li> </ul>	令和5年4月10日	令和5年3月7日