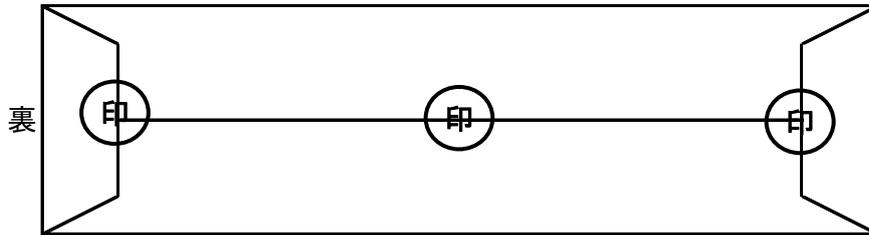


入札金額内訳書の差替の手続について (入札書提出期間内に限る)

1. **入札書の提出期間内**に、「**媒体提出届**」に入札金額内訳書を封筒に入れ代表者印で封印(3か所))したものを添えて1部提出
※郵送による提出は認められません。必ず期限までに持参すること。

【入札金額内訳書】封筒

表		入札金額内訳書在中
	案件名	_____
	開札日時	令和 年 月 日 時 分
	商号又は名称	_____



糊付けし、代表者印で封印する
(入札金額内訳書には押印の必要はありません。)

※注意: **入札書については差し替えはできません。**
差替ができるのは、入札金額内訳書に限ります。

提出先: 行財政経営課 契約係 電話: 0978-27-8117(内線: 3381・3382)