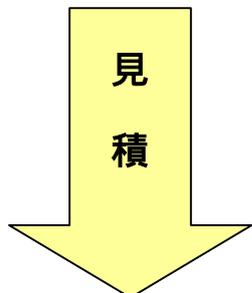


## 請負者用（下線部分）

### 小規模修繕契約の流れ

（設計金額10万円以内）



修繕箇所の発生

修繕内容により、登録名簿から業者を選定

緊急の場合も名簿から

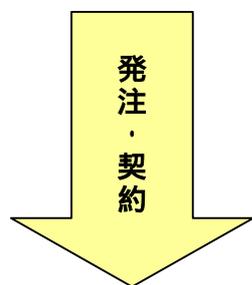
見積依頼（電話又はFAX）

指定された日時と場所に行く。

修繕内容等について、説明を受ける。

指定された日時と場所に見積書を提出する。 様式指定なし

辞退する場合は発注課へ連絡（電話又はFAX）



見積書の確認及び検算

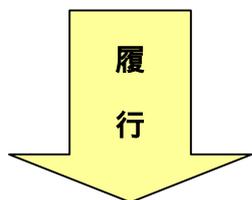


見積り内容が妥当と判断されれば発注となります。

OK

発注

契約の締結



修繕内容に基づき、施工

契約は信義に従い誠実に履行

下請けは認めない。

不明な点は担当課の指示に従う。



完了したら、立会いの上、検査等を受ける。



検査等に合格した場合は、請求書を提出する。

様式指定なし