

農地法第4条第1項の規定による許可申請書

令和 年 月 日

宇佐市農業委員会会長 殿

申請者 氏 名 (印)
(電話番号)

下記のとおり農地を転用したいので、農地法第4条第1項の規定により許可を申請します。

1 申請者の住所等	住 所								職 業				
2 許可を受けようとする土地の所在等	土地の所在	地番	地目 登記簿 現況		面積 ㎡	利用状況	10a 当たり 普通収穫高	耕作者の氏名	市街化区域・市街化調整区域・その他の区域の別				
									その他の区域				
	計		㎡ (田 ㎡、畑 ㎡、採草放牧地 ㎡)										
3 転用計画	(1) 転用事由の詳細		用 途		事由の詳細								
	(2) 事業の操業期間又は施設の利用期間		年 月 日、許可の日から 年間、永久										
	(3) 転用の時期及び転用の目的に係る事業又は施設の概要	工事計画	第1期(着工 年 月 日から 年 月 日まで)				第2期(着工 年 月 日から 年 月 日まで)				合 計		
			名称	棟数	建築面積	所要面積	名称	棟数	建築面積	所要面積	棟数	建築面積	所要面積
		土地造成	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
		建築物											
小 計		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
工 作 物													
小 計	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
計	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
4 資金調達についての計画	工事費		土地造成費				計		0 円				
	自己資金		借入金				計		0 円				
5 転用することによって生ずる付近の土地・作物・家畜等の被害防除施設の概要	周辺の農地に係る営農条件等への影響はない。 もし、問題が生じた場合は、責任をもって速やかに解決する。												
6 その他の参考となるべき事項													

記 載 等 注 意

- 1 法人である場合には、「氏名」欄にその名称及び代表者の氏名を、「住所」欄にその主たる事務所の所在地を、「職業」欄にその業務の内容をそれぞれ記載してください。
- 2 「利用状況」欄には、田にあつては二毛作又は一毛作の別、畑にあつては普通畑、果樹園、桑園、茶園、牧草畑又はその他の別を記載してください。
- 3 「転用の時期及び転用の目的に係る事業又は施設の概要」欄は、工事計画が長期にわたるものである場合には、できる限り工事計画を6箇月単位で区分して記載してください。
- 4 申請人が後継者に経営移譲して「経営移譲年金(農業者年金)」を受給している方で、農地を農地以外にする場合は、事前に農業者年金担当までご相談下さい。(諸条件をクリアすれば経営移譲年金は支給停止になりませんが農業者年金基金に届出が必要となります。)