

【添付書類】

1. 事業計画書（様式第2号）
2. 収支予算書（様式第3号）
3. 誓約書（様式第4号）
4. 確約書（様式第5号）（所有者等が申請者の場合に限る）
5. 同意書（様式第6号）（移住者、借人が借受けた空き家を改修又は増築する場合に限る）
6. 住民票の写し
7. 戸籍の附票の写し等（住民票の写しで宇佐市外に5年以上居住していることが確認できない場合に限る）
8. 申請者及び移住後に同居予定の者（16歳未満の者を除く）の宇佐市及び移住前の住所地における市区町村民税等の滞納のない証明書（移住者、借人が申請者の場合に限る）
9. 申請者の宇佐市及び住所地における市区町村民税等の滞納のない証明書（所有者等が申請者の場合に限る）
10. 住宅の購入又は貸借に係る契約書の写し
11. その他市長が必要と認める書類

※家財道具処分等支援事業のうちバンク登録型の場合(3)(5)(7)(8)(10)は求めないものとする。

12. 事業毎の添付書類

(1) 空き家購入支援事業

- ・住宅の登記事項証明書又は固定資産税評価証明書（新たに建設する居住の用に供する住宅を除く）
- ・空き家の写真

(2) 空き家改修支援事業

- ・施工業者の見積書（内訳が確認できるもの）
- ・設計図（施工箇所が多数ある場合に限る）
- ・事業着手前の写真

(3) 家財道具処分等支援事業

- ・処分業者等の見積書（内訳が確認できるもの）
- ・事業着手前の写真

(4) 家財道具処分等支援事業

- ・処分業者等の見積書（内訳が確認できるもの）
- ・事業着手前の写真

(4) 起業支援事業

- ・施工業者等の見積書（内訳が確認できるものに限る）
- ・設計図（施工箇所が多数ある場合に限る）
- ・事業着手前の写真

13. その他市長が必要と認める書類